

# “守合同重信用”公示申报及操作

2017-2018 年度守合同重信用公示申报工作，是由省企业信用协会组织推进的，依据是《国务院办公厅关于社会信用体系建设的若干意见》（国办发〔2007〕17 号），以及《国务院关于促进市场公平竞争维护市场正常秩序的若干意见》（国发〔2014〕20 号）关于“促进各类市场主体守合同、重信用”的规定，使我省“守重”公示活动持续推进、不间断开展，为本省会员企业争取更多市场交易商机，成为企业闯市场的“金字招牌”。

为使申报企业更好完成此次申报工作，利用下面的时间对申报流程及公示数据填报问题作一简要讲解：

主要内容：一、“守重”公示申报条件及项目内容

二、“守重”公示申报流程

三、“守重”公示申报操作

四、“守重”公示申报信息填写说明、

五、“守重”申报系统重要提示

## 一、“守重”公示申报条件及项目内容

### （一）申报条件

根据《关于开展 2017-2018 年度“守合同重信用”企业公示工作的通知》，申报辽宁省“守合同重信用”企业公示，需满足二个条件：

1. 成立年限条件（新户）：满 2 年，即领取营业执照并开业满二年（截止计算日期至 2018 年 12 月 31 日止）；

上一年度省级“守重”公示企业或曾被公示为市级“守重”公示的企业可继续申报。

2. 信用标准条件：有 6 项信用标准，涉及 36 个信用信息项目，达到规定分值，没有严重违法违章行为记录；

(二) 申报项目内容（1000 分）

1. 企业和品牌具有社会影响力（这条标准满分是 100 分。具体是申报表第 2 个栏目“企业和品牌经营管理”栏目，包括（1）产品（服务）的销售区域；（2）质量和相关认证；（3）知识产权；（4）经营资质 4 项。）

企业会员

个人中心

会员资料

守重资料

企业基本信息

企业和品牌经营管理

合同信用管理

合同履约状况

企业经营效益

企业社会责任和信用

企业社会荣誉

信用评级

主要财务数据表

(请先提交守重资料)

发布企业和品牌经营管理-企业和品牌经营管理

项目/年份	2017年	2018年
年末资产总额（万元）		
年销售总额（万元）		
销售情况	境内销售 万元 销售 个省 外贸出口 万美元 出口 个国家（地区）	境内销售 万元 销售 个省 外贸出口 万美元 出口 个国家（地区）
认证情况	质量认证 环保认证 产品认证 其他	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无
知识产权	专利权 发明专利 件 实用新型 件 外观设计 件 著作权 件	注册商标 件 驰名商标 件 著名商标 件
经营资质	企业所处行业特许经营资质和许可证 如有，企业是否取得特许经营资质和许可证 企业所处行业经营资质等级划分 如有，获得资质等级为	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 特级资质 <input type="checkbox"/> 一级资质 <input type="checkbox"/> 二级资质 <input type="checkbox"/> 三级资质以下
以上认证情况、知识产权、经营资质如有证书，填写证书名称、发证机构、证书号、发证时间、有效期截止时间。		

2. 合同信用管理体系健全。（这条标准满分是 50 分。具体是申报表第 3 个栏目“合同信用管理”栏目上半部分：包括：（5）合同信用管理制度；（6）合同信用管理机构；（7）合同信用管理人员专业素质 3 项。）

企业会员

个人中心

会员资料

守重资料

企业基本信息

企业和品牌经营管理

合同信用管理

合同履约状况

企业经营效益

企业社会责任和信用

企业社会荣誉

信用评级

主要财务数据表

(请先提交守重资料)

发布合同信用管理-合同信用管理

机构	法务部	合同管理部	信控部	销售部	财务部	办公室	其他
合同信用管理机构	姓名	职务	联系方式				
合同信用管理部门负责人	资格	<input type="checkbox"/> 企业法律顾问 <input type="checkbox"/> 律师 <input type="checkbox"/> 信用管理师 <input type="checkbox"/> 其他					
合同信用管理制度	明确合同信用管理部门相关岗位职责、委托授权管理制度、合同签订评审制度、合同印章和合同文本管理制度、客户风险评估、授信及应急处理制度、合同签订、履行、变更和解除管理制度、应收账款与商账管理制度、应付账款管理制度、客户信用档案管理制度						
合同信用管理人员数	专职人数	人					
	兼职人数	人					
格式条款是否备案	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 无规定	格式条款有否违规记录	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无				
行业有无合同示范文本	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 适合本企业使用 <input type="checkbox"/> 不适合本企业使用 <input type="checkbox"/> 无						
项目/年度	2017年（%）		2018年（%）				
收入性合同书面签约率							
支出性合同书面签约率							
合同示范文本使用率							
合同签订授权委托管理	<input type="checkbox"/> 均经书面授权委托 <input type="checkbox"/> 部分使用书面授权委托、部分口头授权委托 <input type="checkbox"/> 无书面授权委托、全部口头授权委托 <input type="checkbox"/> 有未授权委托情况						
合同签订审核管理	合同签订审批（可多选）： <input type="checkbox"/> 所有合同都有专门的审核部门或者专人审核 <input type="checkbox"/> 重大合同由相关部门流转审核 <input type="checkbox"/> 直接由总经理审核 <input type="checkbox"/> 由业务部门或者合同签订人员自己审核 <input type="checkbox"/> 无审核部门、人员及记录 合同签订审核内容（可多选）： <input type="checkbox"/> 对方主体资格和经营范围 <input type="checkbox"/> 对方签约人的合法性 <input type="checkbox"/> 对方资信状况 <input type="checkbox"/> 对方履约能力 有无合同档案管理部门： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无						

3. 合同行为规范。(这条标准满分是 200 分。具体是申报表第 3 个栏目“合同信用管理”栏目下半部分，包括：(8) 合同格式条款制订或使用；(9) 书面合同签约率；(10) 合同示范文本使用；(11) 合同签订授权委托书；(12) 合同签订审批；(13) 合同档案和台账管理；(14) 客户资信商账管理；(15) 合同争议解决处理 8 项。)

合同信用管理		填报人数		人	
合同履约状况	行业有无合同示范文本	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 适合本企业使用 <input type="checkbox"/> 不适合本企业使用 <input type="checkbox"/> 无			
企业经营效益	项目/年度	2017年(%)	2018年(%)		
企业社会责任和信用	收入性合同书面签约率				
企业社会荣誉	支出性合同书面签约率				
信用评级	合同示范文本使用率				
主要财务数据表	合同签订授权委托书管理	<input type="checkbox"/> 均经书面授权委托 <input type="checkbox"/> 部分使用书面授权委托、部分口头授权委托 <input type="checkbox"/> 无书面授权委托、全部口头授权委托 <input type="checkbox"/> 有未授权委托情况			
(请先提交守重资料)	合同签订审批管理	<input type="checkbox"/> 所有合同都有专门的审核部门或者专人审核 <input type="checkbox"/> 重大合同由相关部门流转审核 <input type="checkbox"/> 直接由总经理审核 <input type="checkbox"/> 由业务部门或者合同签订人员自己审核 <input type="checkbox"/> 无审核部门、人员及记录			
	合同签订审核内容(可多选):	<input type="checkbox"/> 对方主体资格和经营范围 <input type="checkbox"/> 对方签约人的合法性 <input type="checkbox"/> 对方资信状况 <input type="checkbox"/> 对方履约能力			
	有无合同档案管理部门:	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无			
	台账登记形式:	<input type="checkbox"/> 合同管理软件 <input type="checkbox"/> 办公软件电子化 word/excel等制表 <input type="checkbox"/> 手工登记			
	台账内容:	<input type="checkbox"/> 合同编号 <input type="checkbox"/> 客户名称 <input type="checkbox"/> 签订时间 <input type="checkbox"/> 合同标的 <input type="checkbox"/> 合同数量 <input type="checkbox"/> 合同金额 <input type="checkbox"/> 应履行时间 <input type="checkbox"/> 实际履行时间 <input type="checkbox"/> 应履行金额 <input type="checkbox"/> 实际履行金额 <input type="checkbox"/> 履行凭证			
	客户资信商账管理	<input type="checkbox"/> 客户信用信息数据建立方式: <input type="checkbox"/> 合同管理软件 <input type="checkbox"/> 办公软件电子化 word/excel等制表 <input type="checkbox"/> 手工登记			
	客户资信管理:	<input type="checkbox"/> 有客户信用信息档案 <input type="checkbox"/> 有第三方征信机构出具的资信调查报告 <input type="checkbox"/> 有本企业实地调查报告			
	商账管理:	<input type="checkbox"/> 对应收账款账龄进行分析 <input type="checkbox"/> 对逾期账款进行分析 <input type="checkbox"/> 有专人负责账款催收 <input type="checkbox"/> 对应付账款进行分析			
	合同争议解决、处理	项目/年度	2017年	2018年	
		因违约产生的合同纠纷件数			
		对方违约件数			
		和解件数			
		调解件数			
		仲裁件数			
		诉讼件数			

4. 合同履约状况好。(这条标准满分是 350 分。具体是申报表第 4 个栏目“合同履行状况”栏目，包括上下二部分，上半部分主要是书面签订合同、履行合同、变更撤销解除合同及发生争议份数及金额等数据，共 15 项；下半部分数据需要进行计算，根据上半部分填报的数据，按照计算说明填写，包括期末应收款占收入性合同总额比例、期末应付款占支出性合同总额比例，以及收入性合同履约率、支出性合同履约率、合同变更率、合同解除率、合同争议率、争议解决率、

合同撤销率、合同未履行率共计 14 项。



企业会员

个人中心

会员资料

守重资料

企业基本信息

企业和品牌经营管理

合同信用管理

合同履行状况

企业经营效益

企业社会责任和信用

企业社会荣誉

信用评级

主要财务数据表

(请先提交守重资料)

发布合同履行状况-合同履行状况

种类\年份		2017年		2018年	
		收入性合同	支出性合同	收入性合同	支出性合同
书面合同总数	份数 (份)				
	金额 (万元)				
其中：当年签订的书面合同	份数 (份)				
	金额 (万元)				
当年应当 履行合同	份数 (份)				
	金额 (万元)				
当年实际 履行合同	份数 (份)				
	金额 (万元)				
撤销合同	份数 (份)				
	金额 (万元)				
协议解除合同	份数 (份)				
	金额 (万元)				
其他形式 解除合同	份数 (份)				
	金额 (万元)				
变更合同	份数 (份)				
	金额 (万元)				
到期未履行的合同	份数 (份)				
	金额 (万元)				
其中	本方违约合同	份数 (份)			
	金额 (万元)				
	对方违约合同	份数 (份)			
	金额 (万元)				
因不可抗力未履行合同	份数 (份)				
	金额 (万元)				
发生争议合同	份数 (份)				
	金额 (万元)				

(上)

项目\年份		2017年 (%)		2018年 (%)	
当年收入性合同实际履约率					
当年支出性合同 实际履约率					
期末应收款占收入性合同 总额比例					
期末应付款占支出性合同 总额比例					
合同撤销率					
协议解除合同率					
其他形式解除合同率					
合同变更率					
到期未履行的合同比率					
其中	本方违约合同比率				
	对方违约合同比率				
	因不可抗力未履行合同比率				
合同争议率					
合同争议解决率					
提示：请按有关计算说明填写					

(下)

5. 经营效益达到较高水平。(这条标准满分是 200 分。具体是申报表第 5 个栏目“企业经营效益”栏目，包括：(26) 营业收入增长率；(27) 主营业务利润率；(28) 净资产收益率；(29) 资产负债率；(30) 速动比率；(31) 应收账款周转率；(32) 逾期账款占应收账款

比例；(33) 逾期账款占应付账款比例 8 项。) --按照有关计算说明填写



ttttt  
企业会员

个人中心

会员资料

守重资料

企业基本信息

企业和品牌经营管理

合同信用管理

合同履行状况

**企业经营效益**

企业社会责任和信用

企业社会荣誉

发布企业经营效益-企业经营效益

项目\年份	2017年(%)		2018年(%)	
营业收入增长率				
主营业务利润率				
净资产收益率				
资产负债率				
速动比率				
应收账款周转率				
逾期账款占应收账款比例				
逾期账款占应付账款比例				

保存

6. 社会信誉好。(这条标准满分是 100 分。具体是申报表第 6、第 7 栏目 (“企业社会责任和信用”、 “企业社会荣誉”), 包括 (34) 企业履行社会责任; (35) 获得相关社会荣誉; (36) 对各类举报投诉积极处理 3 项。)



ttttt  
企业会员

个人中心

会员资料

守重资料

企业基本信息

企业和品牌经营管理

合同信用管理

合同履行状况

企业经营效益

**企业社会责任和信用**

企业社会荣誉

发布企业社会责任和信用-责任和信用

劳动保护	拖欠员工工资	<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 无
	与员工均签订劳动合同	<input type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否
纳税信用	办理社会保险	<input type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否
	涉税违法	<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 无
环境保护	生产经营违反环保法律法规	<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 无
	产品或服务违反环保规定	<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 无
安全生产	重大安全事故	<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 无
	被安监部门查处	<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 无
产品质量	产品质量违法行为	<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 无
食品安全	食品安全违法行为	<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 无
银行信贷	逾期银行贷款	<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 无
海关信用	进出口违法行为	<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 无
未执行法院判决、裁定事项		2017年: 次 2018年: 次
未执行仲裁机构裁决事项		2017年: 次 2018年: 次
其他违法违规行		<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 无
公益捐赠折合金额		2017年: 万 2018年: 万

保存

## 二、“守重”公示申报流程

### 1. 申报程序步骤

申报程序一共分三个步骤：①企业申报。即登录企业信用协会信息管理系统填写申报信息，完成申报事项→②申报核实。即省企业信用协会进行审查核对（重点是公示年度有无违法违规及被列入经营异常名录等失信情况）→③测评公示。即由省企业信用协会根据企业申报等数据进行综合测评，对符合公示标准的申报企业通过公示平台向社会公示。

## 2. 提交材料

申报企业除了在网上填报数据外，还要提交下列书式材料：

- （1）《辽宁省“守合同重信用”企业公示活动申报表》；
- （2）《辽宁省“守合同重信用”企业公示活动申请承诺书》；
- （3）营业执照副本复印件；
- （4）最近一次获得省或者市级“守合同重信用”企业公示证书复印件；
- （5）有关资质证书、荣誉证书复印件；
- （6）其他证明材料。

凡申请信用评级的会员企业还应提交《2017-2018 年度企业财务报表》

上述材料如为复印件的，需加盖企业公章。

## 3. 申报企业说明

申报分新申报和保留资格申报。其中，**未参加过**以往年度“守重”公示活动的企业，是系统中的新户，需要按新申报程序办理；**已参加过**以往年度省级“守重”公示活动的企业，是系统中的老户，要按保留资格程序办理。

新户、老户在申报程序上略有不同：新申报企业需要先注册，后台审核通过后，企业再从界面登录申报；保留资格企业则不需要进行注册，系统在后台已事先进行了批量审核通过，可以直接登录进行申报。

新户、老户提交的申报材料相同。

辽宁省企业信用协会

[首页](#)[会员](#)[退出](#)



ttttt  
企业会员

个人中心

会员资料

守重资料

企业基本信息

企业和品牌经营管理

合同信用管理

合同履行状况

企业经营效益

企业社会责任和信用

企业社会荣誉

信用评级

主要财务数据表

(请先提交守重资料)

我的信息

修改密码 | 编辑资料

您的账号：辽宁省 有限公司(ttttt)

您的ID号：948

您所在用户组：企业会员

注册时间：2019-04-16 11:30:39

登录次数：7 次

最后活动时间：刚刚

最后登录IP：112.39.101.237

我的消息：[短消息\(0\)条](#)

2017—2018年度“辽宁省守合同重信用企业”评审认定网上申报指南

一、登录进入“信用评级及守重公示系统”  
二、填写《承诺书》并仔细阅读注意事项和填表说明  
三、点击“申报及数据录入”进入申报功能  
1.录入《企业基本信息表》，点击“保存”；  
2.录入《企业和品牌经营管理表》，点击“保存”；  
3.录入《合同信用管理表》，点击“保存”；  
4.录入《合同履行状况表》，点击“保存”；  
5.录入《企业经营效益表》，点击“保存”；  
6.录入《企业社会责任和信用表》，点击“保存”；  
7.录入《企业社会荣誉表》，点击“保存”；  
8.若企业仅申报“守重公示”，则录入即完成；若企业申报信用评级，则继续录入《企业资产负债表》、《利润表》后才算完成。  
录入数据完成后可点击“查看”按钮查看数据。可点击“编辑”按钮编辑数据，可点击“删除”按钮删除数据，可点击“申报”申报数据。点击“申报”后，数据会传送到省企业信用协会数据库，数据将不可更改。  
点击左边“打印申请表”可打印《辽宁省守合同重信用企业公示申请书》，申请书内容填报完整后，请将申请书报送或寄  
邮至辽宁省企业信用协会（邮编：110005，地址：沈阳市和平区南五马路140号先锋家园B座2905室 郝博文（收），  
联系电话：13998883382）。

仔细阅读注意事项和填表说明： [下载打印](#)

名称	时间	浏览
填表说明	2019-03-26	<a href="#">查看</a>
注 意 事 项	2019-03-20	<a href="#">查看</a>
承 诺 书	2019-03-20	<a href="#">查看</a>
申请表	2019-03-20	<a href="#">查看</a>

我的守重资料： [提交我的资料](#)（如果资料已经填充）

名称	时间	状态
----	----	----

我的信用等级： [提交我的信用等级](#)（如果守重已经审核完）

名称	时间	状态
----	----	----

点击登录后进入到申报指南界面，这个界面分左右二部分。左边部分是功能菜单，在“守重资料”下有 7 个栏目，分别是企业基本信息、企业和品牌经营管理、合同信用管理、合同履行状况、企业经营效益、

企业信用责任和信誉、企业社会荣誉，企业填写的申报数据主要在这里完成。右边部分是相关申报说明，企业可根据需要查看下载填表说明、申请表、承诺书等。填写完成 7 个栏目数据后，在这里进行“提交我的资料”。

### 三、“守重”公示申报操作（1）

前面已经介绍了申报流程，这里主要讲在网上如何具体操作。具体操作有以下几步：1. 注册（仅新户需要，是为了获得网上申报资格）；

2. 登录；
- 3 申报；
4. 审核；
5. 公示。

**需要注意 3 个问题：**1. 企业必须在申报截止日期前完成网上报送（即申报截止日期是 7 月 31 日。企业要在 5 月 1 日至 7 月 31 日完成注册、填报数据、材料提交，逾期意味着放弃申报）。

2. 新户需先注册，后台审核通过后，才能登录进行具体申报操作；
3. 老户不需要先注册，可直接登录进行具体申报。

### 三、“守重”公示申报操作（2）

主要结合填报栏目进行讲解：

1. 注册：新户需要点击“还没有账号”注册





注册主要是获得网上申报资格。填写企业注册信息时，带红色星号的是必填项

需要特别说明是：

(1) 公司名称按照营业执照上的详细名称认真填写，要求必须准确，将来发公示证明时用。

(2) 执照号：填写统一社会信用代码；

(3) 电子邮箱：需填写真实邮箱，以便日后找回密码使用；

(4) 注册成功后，企业便可进行网上申报；

操作步骤是：点击注册→填写信息→注册。

## 2. 登录：

进入辽宁省企业信用协会网站（网址：[www.lnsqxy.com](http://www.lnsqxy.com)），点击右上角“企业信用协会信息管理系统”，进入到“辽宁省企业信用协会信息管理系统”，即守合同重信用企业申报系统。



(1) 执照代码证号：填写统一社会信用代码/注册号，跟营业执照一致，最主要是跟注册填报的信息一致

(2) 密码：新户的密码是企业注册时设置的，

老户初始密码为 111111

### 3. 申报：

(1) 按照要求填写七个栏目申报数据：基本信息、经营管理、合同管理、合同履行、经营效率、社会信用、社会荣誉共七个栏目。

(2) 操作步骤：点击各个栏目→填写信息→保存，完成申报数据填写。



#### 4. 审核：

省企业信用协会通过专网对相关政府部门的信用监管数据进行核对，有严重违法违规行为记录的将不予通过。此外，会员企业是否积极参加协会活动和是否全面履行会员义务也是审核的一个重要环节。

#### 5. 公示

对符合公示标准的申报企业，省企业信用协会将通过公示平台集中公示，颁发证书。

（守重公示数据将作为企业信用评级的重要基础数据）

### 四、“守重”公示申报信息填写说明

关于申报信息的填写，可参照《申报表》中的注意事项、填表说明认真填写，注意数据间的平衡关系。


**总体说明：**申报表涉及的申报信息项目共分七个栏目，36 项数据，每填写完一个栏目信息后，必须进行保存，没有数据要填 0，确保填写内容完整、无误；其中，第 7 社会荣誉栏目，如果没有相关信息可不用

填写。具体要注意下列数据填写，否则无法提交成功。

**要强调的是：**这些数据要求必须填写真实数据，一定要有出处，协会有可能会进行实地抽查，到时要结合企业网上填报数据看书式财务报表、合同档案、台账等。负责填写的人员在填写时一定要跟财务人员反复核对，确保数据准确。

**（一）基本信息部分：**

- 1. **经营期限：**根据营业执照填写，如果经营期限为长期可以不填；
- 2. **组织机构代码：**这里的组织机构代码不是必填项，多证合一后，部分企业无组织代码，可以不填，如果要填写的话，就填统一社会信用代码；
- 3. **企业规模：**根据 2011 年《国家统计局关于印发统计上大中小微企业划分办法的通知》（国统字〔2011〕75 号的标准进行划分）。



ttttt  
企业会员

个人中心

会员资料

守重资料

企业基本信息

企业和品牌经营管理

合同信用管理

合同履行状况

企业经营效益

企业社会责任和信用

企业社会荣誉

信用评级

主要财务数据报表  
(请先提交守重资料)

网站首页 >> 会员中心 >> 发布企业基本信息

发布企业基本信息-企业基本信息

企业名称			
企业网址			
企业注册类型	<input type="checkbox"/> 内资企业 <input type="checkbox"/> 有限责任公司 <input type="checkbox"/> 股份有限公司 <input type="checkbox"/> 已上市 <input type="checkbox"/> 未上市 <input type="checkbox"/> 非公司企业法人 <input type="checkbox"/> 外商投资企业 <input type="checkbox"/> 个人独资企业 <input type="checkbox"/> 合伙企业 <input type="checkbox"/> 中外合作企业 <input type="checkbox"/> 中外合资企业 <input type="checkbox"/> 外商独资企业		
发照机关			
企业住所			
注册号/统一社会信用代码		组织机构代码	
注册资本	万		
成立日期		经营期限	
法定代表人	姓名	固定电话	
企业规模	<input type="radio"/> 大型 <input type="radio"/> 中型 <input type="radio"/> 小型 <input type="radio"/> 微型		
经营范围 (主营业务)			
主营业务 所属行业			
在职员工	总人数	管理人员	技术人员 其他

**（二）经营管理部分：**

**经营资质：**注意相互间的平衡：（1）企业所处行业特许资质和许可证；（2）企业是否取得特许资质和许可证；（3）企业所处行业经营资质等级划分，当第1项选择“有”，才能录第2项；当第2项选择“是”，才能录第3项；当第3项选择“有”，才能录第（4）项获得资质等级项。

### （三）合同管理部分：

**行业有无合同示范文本：**当选择“有”时，需在两个选项：适用于本企业、不适用于本企业选择其中一项；否则当报送时，数据检查不会通过。

### （四）合同履行状况部分：

其中的二项：1. “期末应收款占收入性合同总额比例”；2. “期末应付款占支出性合同总额比例”

合同履行状况				
项目\年份	2017年 (%)		2018年 (%)	
当年收入性合同实际履约率				
当年支出性合同 实际履约率				
期末应收款占收入性合同 总额比例				
期末应付款占支出性合同 总额比例				
合同撤销率				
协议解除合同率				
其他形式解除合同率				
合同变更率				

需要说明的是：这二个数据填写应该与前面填写的数据相对应！如果你在前面合同履约率填 100%，这个地方应填 0，（即合同都履行完了，应收的都收了，应付的都付了，有的企业也填 100%，结果丢了很多分数）

（五）企业经营效益部分：结合财务报表，按照有关计算说明填写就可以。



ttttt  
 企业会员

个人中心
 

会员资料

守重资料
 

企业基本信息
 企业和品牌经营管理
 合同信用管理
 合同履行状况
 **企业经营效益**
 企业社会责任和信用
 企业社会荣誉

信用评级
 

主要财务数据表  
 (请先提交守重资料)

网站首页 >> 会员中心 >> 发布企业经营效益
 

发布企业经营效益-**企业经营效益**

项目\年份	2017年 (%)		2018年 (%)	
营业收入增长率				
主营业务利润率				
净资产收益率				
资产负债率				
速动比率				
应收账款周转率				
逾期账款占应收账款比例				
逾期账款占应付账款比例				

保存

## （六）企业社会责任和信用部分：

根据各项内容的具体要求填报，之后会采集相关政府部门的信用数据。



ttttt  
企业会员

个人中心

会员资料

守重资料

企业基本信息

企业和品牌经营管理

合同信用管理

合同履行状况

企业经营效益

企业社会责任和信用

企业社会荣誉

信用评级

主要财务数据表

(请先提交守重资料)

网站首页 >> 会员中心 >> 发布企业社会责任和信用

发布企业社会责任和信用-责任和信用


劳动保障	拖欠员工工资	<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 无
	与员工均签订劳动合同	<input type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否
纳税信用	办理社会保险	<input type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否
	涉税违法	<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 无
环境保护	生产经营违反环保法律法规	<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 无
	产品或服务违反环保规定	<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 无
安全生产	重大安全事故	<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 无
	被安监部门查处	<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 无
产品质量	产品质量违法行为	<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 无
食品安全	食品安全违法行为	<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 无
银行信贷	逾期银行贷款	<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 无
海关信用	进出口违法行为	<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 无
未执行法院判决、裁定事项		2017年： <input type="text"/> 次 2018年： <input type="text"/> 次
未执行仲裁机构裁决事项		2017年： <input type="text"/> 次 2018年： <input type="text"/> 次
其他违法违规行		<input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 无
公益捐赠	捐赠折合金额	2017年： <input type="text"/> 万 2018年： <input type="text"/> 万

保存

## （七）企业社会荣誉：

1. 本栏目的社会荣誉仅限于企业（不包括个人）在评价年度内有效的由国务院、省政府、国务院部委机关颁发的荣誉，需提交荣誉证书的证件名称、证件号、有效期限、发证机关、发证时间。

2. 企业有多个证书的，可在“确认提交”后，再次“发布企业社会荣誉”进行相关证书填写。



ttttt  
企业会员

个人中心

会员资料

守重资料

企业基本信息

企业和品牌经营管理

合同信用管理

合同履行状况

企业经营效益

企业社会责任和信用

企业社会荣誉

信用评级

主要财务数据表

(请先提交守重资料)

网站首页 >> 会员中心 >> 发布企业社会荣誉

发布企业社会荣誉

证书名称：

证件号：

有效期限：

发证机关：

发证时间：

荣誉级别：

确定提交

## 五、“守重”公示申报系统重要提示

### 1. 浏览器：

推荐采用 IE9 浏览器，使用 360、谷歌等其他浏览器均可。

### 2. 填报前打印下载“仔细阅读注意事项和填表说明”

信用评级

主要财务数据表  
(请先提交守重资料)

4. 录入《合同履行状况表》，点击“保存”；  
5. 录入《企业经营效益表》，点击“保存”；  
6. 录入《企业社会责任和信用表》，点击“保存”；  
7. 录入《企业社会荣誉表》，点击“保存”；  
8. 若企业仅申报“守重公示”，则录入即完成；若企业申报信用评级，则继续录入《企业资产负债表》、《利润表》后才算完成。

录入数据完成后可点击“查看”按钮查看数据。可点击“编辑”按钮编辑数据，可点击“删除”按钮删除数据，可点击“申报”申报数据。点击“申报”后，数据会传送到省企业信用协会数据库，数据将不可更改。

点击左边“打印申请表”可打印《辽宁省守合同重信用企业公示申请书》，申请书内容填报完整后，请将申请书报送或者邮寄辽宁省企业信用协会（邮编：110005，地址：沈阳市和平区南五马路140号先鋒家园B座2905室 郝博文（收），联系电话：13998883382）。

仔细阅读注意事项和填表说明：下载打印

名称	时间	浏览
填表说明	2019-03-26	<a href="#">查看</a>
注意事项	2019-03-20	<a href="#">查看</a>
承诺书	2019-03-20	<a href="#">查看</a>
申请表	2019-03-20	<a href="#">查看</a>

3. 表格填写完毕后点击“我的守重资料位置的：提交我的资料”，进行申报，当状态为通过时即可点击“打印资料”打印守重申报表。进入打印资料页面后按 ctrl+p 键即可打印。

我的守重资料：提交我的资料（如果资料已经填满）

名称	时间	状态
----	----	----

我的信用等级：提交我的信用等级（如果守重已经审核完）

名称	时间	状态
----	----	----

我的守重资料：您的资料已经提交--打印资料

名称	时间	状态
----	----	----



4. 如需申请信用等级证书，在提交守重资料后即可填写主要财务数据报表。填写完毕后点击提交我的信用等级，待状态显示级别后即可打印该数据报表。

会员资料

守重资料

企业基本信息

企业和品牌经营管理

合同信用管理

合同履行状况

企业经营效益

企业社会责任和信用

企业社会荣誉

信用评级

我的信用等级：[提交我的信用等级](#)（如果守重已经审核完）

名称	时间	状态
主要财务数据表	2019-03-19	

5. 技术支持：

“微信群”号：

总之，关于“守重”申报及操作知识就介绍到这里，祝各位申报顺利。